

Melbourne, 01/01/2019

## **CONTRATTO**

**OGGETTO:** Servizio di pulizia dei locali dell'Istituto Italiano di Cultura, Melbourne

**RIF.TO:** Offerta della ditta Mastro Lindo del 2 dicembre 2018

Questo Istituto Italiano di Cultura, sulla base del preventivo presentato in data 2 dicembre 2018 dalla ditta *Mastro Lindo*, affida alla predetta ditta il servizio di pulizia dei vani della propria Sede, sita al 233 Domain Road, South Yarra.

### **1. SERVIZIO**

1.1.

Il servizio verrà svolto dal 1 gennaio al 31 dicembre 2019.

1.2

La prestazione di cui al punto 1.1 si articolerà su due giorni alla settimana, mercoledì e venerdì per 4 ore in ciascun giorno.

1.3

Il materiale necessario all'esecuzione del servizio (idonei strumenti ed attrezzature di lavoro, materiali igienici) sarà provvisto dalla ditta.

### **2. OBBLIGHI DELLE PARTI**

2.1 Mastro Lindo

Mastro Lindo dovrà:

- assicurarsi che tutti i servizi siano effettuati correttamente e con attenzione;
- uniformarsi alle norme legislative e regolamentari vigenti ed ai patti concordati;
- essere in possesso di tutti i permessi, autorizzazioni e assicurazioni richieste dalla legge per l'esecuzione del servizio, e darne comunicazione e prova, ove richiesto dal Cliente.

2.2 Cliente

L'Istituto dovrà:

- dare accesso agli spazi e assistere la ditta Mastro Lindo per facilitarla nell'esecuzione dei servizi;
- fornire alla ditta Mastro Lindo uno spazio di stoccaggio del materiale necessario alla stessa per l'esecuzione dei servizi;
- non impiegare nessuno dei dipendenti della Mastro Lindo per un periodo di almeno tre mesi dopo la scadenza di questo contratto, né interferire in alcun modo nei rapporti di lavoro tra la Mastro Lindo e i suoi dipendenti.

### **3. PAGAMENTO**

### 3.1 Compenso

È stabilito un compenso mensile di AU \$ 1500.00 (mille e cinquecento dollari australiani), che l'Istituto pagherà dopo ricezione della relativa fattura.

### 3.2 Fattura

Mastro Lindo invierà una fattura mensile relativa al servizio pattuito e per ogni servizio aggiuntivo richiesto e approvato dall'Istituto.

### 3.3 Pagamento

L'Istituto dovrà pagare il compenso mensile pattuito entro la data specificata nella fattura corrispondente.

Resta escluso il pagamento di oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'Istituto così come il pagamento di qualsiasi altro compenso a diverso titolo;

## 4. TERMINE DEL CONTRATTO

4.1 Entrambe le parti dovranno dare preavviso scritto di almeno due mesi in caso di scioglimento del contratto prima dei termini stabiliti.

4.2 Nel caso in cui la Ditta venga meno ai patti concordati ovvero alle norme legislative e regolamentari vigenti, questo Istituto ha facoltà di rescindere l'obbligazione mediante comunicazione scritta;

4.3 L'incapacità e/o l'evidente negligenza nell'esecuzione dei lavori comporta, per questo Istituto, la facoltà di rescindere l'obbligazione.

## 5. PUBBLICAZIONE DEI DATI

### 5.1

Secondo quanto disposto dall'articolo 26 del Decreto Legislativo Nr. 33/2013 sull'obbligo di pubblicazione dei beneficiari di vantaggi economici, la Ditta *Mastro Lindo* acconsente alla pubblicazione dei dati riferiti al corrispettivo di natura contrattuale derivante dal presente contratto.

Il presente atto, redatto nelle lingue italiano ed inglese, fa parimenti fede.

Copia del presente atto dovrà essere restituita a questo Istituto datata e firmata per ricevuta ed accettazione delle clausole e dei patti in esso contenuti.

Melbourne, 01/01/2019

Firma per la Mastro Lindo  
Mario Rossi

Firma per l'IIC Melbourne  
Laura Napolitano

Il Presidente

La Direttrice